město
Nový Jičín

PROGRAM MĚSTA NOVÝ JIČÍN NA PODPORU CELOROČNÍ ČINNOSTI SOCIÁLNÍCH SLUŽEB DLE ZÁKONA O SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH PRO ROK 2027

I. Vyhlašovatel programu, poskytovatel dotace 1
II. Cíl programu 1
III. Vymezení okruhu žadatelů 2
IV. Objem finančních prostředků 2
V. Podmínky pro poskytování dotací 3
VI. Podání žádosti o dotaci 5
VII. Kritéria pro hodnocení žádosti 6
VIII. Vyhodnocování a rozhodování o žádosti 6
IX. Podmínky použití dotace 7
X. Podmínky publicity 7
XI. Finanční vypořádání a vyúčtování dotace 8
XII. Kontrola použití dotace 8
XIII. Administrátor programu - kontaktní osoby 9
XIV. Seznam příloh programu 9
XV. Závěrečná ustanovení 10

I. Vyhlašovatel programu, poskytovatel dotace

Vyhlašovatelem Programu města Nový Jičín na podporu celoroční činnosti sociálních služeb dle zákona o sociálních službách pro rok 2027 (dále jen „Program") a poskytovatelem dotace je město Nový Jičín, Masarykovo nám. 1/1, 741 01 Nový Jičín, IČO 00298212 (dále jen „Město").

II. Cíl programu

Hlavním cílem a účelem dotace z Programu je naplnění zájmu města Nový Jičín a obcí v rámci správního obvodu obce s rozšířenou působností Nový Jičín (dále jen „ORP Nový Jičín"), podporovat a rozvíjet sociální služby v rámci ORP Nový Jičín, tedy činnosti zajišťující pomoc a podporu osobám za účelem sociálního začlenění nebo prevence sociálního vyloučení, a plnit tak úkoly v samostatné působnosti dané zákonem o obcích a zákonem o sociálních službách.

III. Vymezení okruhu žadatelů

(1) Oprávněnými žadateli o dotaci z Programu jsou právnické osoby, které poskytují sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se svým zakladatelským právním jednáním, statutem, stanovami, zákonem nebo rozhodnutím orgánu veřejné moci jako svou hlavní činnost vykonávají činnost, která není podnikáním, a které jsou zahrnuty v síti soc. služeb ORP Nový Jičín.

(2) Finanční podporu nelze poskytnout žadateli:
   a) který má neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči městu a jiným orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení) a zdravotním pojišťovnám,
   b) který se nachází podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, v úpadku nebo došlo v jeho případě k podání insolvenčního návrhu nebo tento návrh sám podal nebo bylo vydáno rozhodnutí o úpadku,
   c) který se nachází v procesu zrušení bez právního nástupce (např. likvidace, zrušení nebo zánik oprávnění) nebo je v procesu zrušení s právním nástupcem (např. sloučení, splynutí, rozdělení),
   d) kterému byl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k provádění předmětu činnosti.

(3) Skutečnosti uvedené v předchozím odstavci dokládá žadatel čestným prohlášením.

IV. Objem finančních prostředků

(1) Předpokládaný objem finančních prostředků pro dotace z Programu je stanoven pro rok 2027 ve výši 14.980.558 Kč. Z toho 14.098.000. Kč je vyčleněno z rozpočtu města Nový Jičín a 882.558 Kč je vyčleněno z rozpočtu obcí v rámci správního obvodu obce s rozšířenou působností Nový Jičín k zabezpečení financování sítě sociálních služeb ORP Nový Jičín.

(2) Finančních prostředky z rozpočtu obcí v rámci správního obvodu ORP Nový Jičín jsou tvořeny dotací z rozpočtu obcí Bartošovice, Bernartice nad Odrou, Hodslavice, Hostašovice, Jeseník nad Odrou, Kunín, Libhošť, Mořkov, Rybí, Sedlnice, Suchdol nad Odrou, Životice u Nového Jičína jako příspěvku na spolufinancování sítě sociálních služeb města Nový Jičín dle uzavřené Smlouvy o budoucí finanční spolupráci při realizaci projektu „Zajištění spolufinancování základní sítě sociálních služeb ve správním obvodu obce s rozšířenou působností ORP Nový Jičín", u obce Šenov u Nového Jičína, obce Starý Jičín a obce Hladké Životice případnou individuální dotací ke spolufinancování sociálních služeb.

(3) Minimální výše poskytnuté dotace je 5.000 Kč na 1 sociální službu za rok.

(4) Maximální výše poskytnuté dotace je 3.500.000 Kč na 1 sociální službu za rok.

(5) V případě, že Zastupitelstvo města Nový Jičín (dále jen „ZM Nový Jičín") finanční prostředky deklarované v tomto Programu v rámci schvalování rozpočtu Města na stanovené programové období neschválí, vyhrazuje si poskytovatel právo vyhlášený Program zrušit.

(6) V případě, že ZM Nový Jičín finanční prostředky deklarované v tomto Programu v rámci schvalování rozpočtu Města na stanovené programové období schválí v jiné výši, vyhrazuje si poskytovatel právo maximální a minimální výši dotace přiměřeně upravit ve stejném poměru, ve kterém byl upraven celkový objem finančních prostředků tohoto Programu.

V. Podmínky pro poskytování dotací

(1) Dotaci lze poskytnout na základě žádosti o poskytnutí dotace prostřednictvím uzavřené veřejnoprávní smlouvy. Smlouva bude uzavřena elektronicky, a to oboustranným podpisem její elektronické verze prostřednictvím zaručených nebo kvalifikovaných elektronických podpisů smluvních stran v souladu s příslušnými právními předpisy.

(2) Na poskytnutí dotace není právní nárok.

(3) Poskytnutí dotace nezakládá příjemci nárok na další dotace z rozpočtu města Nový Jičín na realizaci poskytování sociální služby v následujícím období.

(4) Programová dotace se poskytuje na účelové neinvestiční náklady.

(5) Dotace je poskytována i na finanční náklady poskytování sociální služby spočívající v uhrazení daně z přidané hodnoty v souvislosti s realizací sociální služby, a to v těchto případech:

a) není-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 235/2004 Sb."),
b) je-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému však nevznikl v souvislosti s realizací poskytování sociální služby nárok na odpočet uhrazené daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb.,
c) je-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému vznikl v souvislosti s realizací poskytování sociální služby pouze částečný nárok na odpočet uhrazené daně z přidané hodnoty, v tomto případě je příjemci poskytována dotace i na finanční náklady spočívající v uhrazené dani z přidané hodnoty, u níž příjemci nevznikl nárok na odpočet daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb.

Dotace není poskytována na finanční náklady spočívající v uhrazení daně z přidané hodnoty v souvislosti s realizací sociální služby, je-li příjemce registrovaným plátcem daně z přidané hodnoty, kterému vznikl v souvislosti s realizací sociální služby nárok na odpočet daně z přidané hodnoty ve výši uhrazené daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb.

(6) Dotace je poskytována v souladu s uzavřenou veřejnoprávní smlouvou bezhotovostním převodem na bankovní účet příjemce.

(7) Celková výše dotace na poskytování sociální služby se bude odvíjet od položek uvedených v rozpočtu, který je nedílnou součástí žádosti o dotaci. Položky v něm uvedené budou závazné pro finanční vypořádání dotace. V případě krácení požadavků na dotaci zůstává povinnost dodržet adekvátně/přiměřeně krácený položkový rozpočet. Příjemce smí překročit plánovanou výši jednotlivých položek uznatelných nákladů (spojených s úhradou) pouze na vrub (k tíži) jiné plánované položky předloženého rozpočtu s tím, že nepřekročí

celkovou výši poskytnuté dotace a překročení položky nebude vyšší než 100 % její původní výše. Dále je možno v rámci nákladových položek/kapitol *(Příloha č. 1 Smlouvy o poskytnutí dotace v rámci Programu na podporu poskytování sociální služeb pro rok 2027.) financovaném z kapitoly 313 MPSV státního rozpočtu)* ve vyúčtování dotace převést maximálně 30% hodnoty převáděného limitu na druhý nákladový limit – poměrově zkrácený pro dotaci města, za předpokladu, že provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení.

(8) Poskytovatel dotace se bude finančně spolupodílet na úhradě uznatelných nákladů (spojených s úhradou) sociální služby maximálně do výše 70 %, spoluúčast žadatele je minimálně 30 % z celkových uznatelných nákladů (spojených s úhradou) na poskytování sociální služby.

(9) Sociální služba nesmí být spolufinancována z jiné dotace poskytnuté z rozpočtu města Nový Jičín.

(10) Příjemce je povinen dotaci použít jen k účelu, na který mu byla poskytnuta v souladu s cílem Programu. O změnu účelu poskytnuté dotace nelze žádat.

(11) Příjemce je povinen informovat poskytovatele dotace nejpozději do 7 dnů ode dne, ve kterém nastala rozhodná skutečnost, o všech změnách týkajících se identifikace příjemce a o všech změnách týkajících se realizace poskytování sociální služby.

(12) Každá žádost a poskytnutí dotace bude individuálně posouzena i z hlediska pravidel veřejné podpory podle předpisů EU dle Sdělení Komise č. 2012/C 8/02 o použití pravidel EU v oblasti Státní podpory na vyrovnávací platbu udělenou za poskytování služeb obecného hospodářského zájmu (dále jen „Sdělení Komise") Rozhodnutím Komise ze dne 20. prosince 2011, o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (dále jen „Rozhodnutí Komise SGEI").

(13) Příjemce dotace nesmí poskytnout prostředky z této dotace jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu zboží a služeb spojených s realizací poskytování sociální služby příjemce v souladu se žádostí.

(14) Poskytovatel i příjemce jsou povinni veškeré písemnosti a doklady týkající se poskytnuté dotace archivovat po dobu 10 let. Příjemcům ani žadatelům se písemnosti ani doklady nevracejí.

(15) Dotace je určena na podporu poskytování sociálních služeb registrovaných dle ust. § 78-87 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, které jsou v souladu s platným komunitním plánem jako strategickým dokumentem města (Příloha č. 6 Síť sociálních služeb ORP Nový Jičín). Podporou poskytování sociálních služeb se rozumí podpora základních činností celoročního charakteru.

(16) Poskytovaná sociální služba musí být rovněž součástí vymezené sítě sociálních služeb v rámci aktuálně platného Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Moravskoslezském kraji schváleného usnesením Zastupitelstva Moravskoslezského kraje (dále jen „SPRSS"), kterým jsou deklarovány priority v rozvoji sociálních služeb na území kraje, popřípadě nastupujícím dokumentem v této oblasti. Síť je aktualizována v pravidelných ročních intervalech.

(17) Provozovatelé sociální služby v této síti jsou pověřeni výkonem závazku veřejné služby (prostřednictvím uzavřené smlouvy o závazku veřejné služby a vyrovnávací platbě za jeho výkon). Moravskoslezský kraj, popř. MPSV jako garant poskytování sociálních služeb je jediným kompetentním subjektem k jednotnému pověření závazkem veřejné služby v oblasti poskytování sociálních služeb na území kraje, včetně jednotného výpočtu vyrovnávací platby. Pověřeným poskytovatelům sociálních služeb je poskytována finanční podpora z veřejných zdrojů (státní rozpočet, krajské, obecní rozpočty).

(18) Dílčí zadavatelé (obce), v tomto případě město Nový Jičín, pak k tomuto jednotnému pověření přistupují prostřednictvím deklarace v příslušném právním titulu (smlouva o poskytnutí dotace).

(19) Poskytnutá dotace z Programu musí být zahrnuta do vyrovnávací platby kraje či státu jako součást vícezdrojového financování registrované sociální služby.

(20) Za věcně uznatelný náklad je považován takový náklad (spojený s úhradou), který byl vynaložen v souladu s podmínkami MSK (tj. s aktuálním zněním „Podmínek dotačního Programu na podporu poskytování sociálních služeb financovaného z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu“ v části specifikace uznatelných a neuznatelných nákladů (dále jen „Podmínky MSK“), tímto Programem a podmínkami smlouvy.

VI. Podání žádosti o dotaci

(1) Lhůta pro podání žádosti o dotaci v Programu pro rok 2027 je od 01.10.2026 do 15.10.2026.

(2) Žadatel podává žádost o poskytnutí dotace vždy s odůvodněním požadavku.

(3) Žádost o dotaci v Programu se skládá z části A (obecná část), části B (specifikace služby) a části C (rozpočet služby). Část B a C se vyplňuje pro každou sociální službu zvlášť. Výše požadavku na dotaci pro rok 2026 se odvíjí od výše upraveného požadavku na dotaci loňského roku, s možným nárůstem max. 10 %, v případě konkrétního odůvodněného navýšení požadavku o více jak 10 % navrhuje připuštění do programového řízení Komise sociální a zdravotnická Rady města Nový Jičín (dále jen „Komise sociální a zdravotnická“).

(4) Nedílnou součástí žádosti jsou povinné přílohy uvedené v obecné části (část A) žádosti o dotaci v bodě *VIII. Seznam příloh žádosti* a v části rozpočtu (část C) žádosti o dotaci v bodě *Seznam příloh žádosti.*

(5) Dotaci lze poskytnout pouze na základě řádně podané žádosti. Za řádně podanou žádost se považuje žádost splňující současně všechny níže uvedené náležitosti:
   a) je podána v souladu s vyhlášeným Programem,
   b) je podána oprávněným žadatelem vymezeným v Programu,
   c) je podána elektronicky datovou schránkou žadatele, prostřednictvím Informačního systému datových schránek (dále jen „ISDS“), ve stanovené lhůtě,
   d) je podána na předepsaném formuláři, který je přílohou č. 1 tohoto Programu, se všemi povinnými přílohami.

   Adresa pro podání elektronické žádosti datovou schránkou: ywmb4nc.

(6) Žadatel o dotaci z rozpočtu Města zcela odpovídá za pravdivost údajů uvedených v žádosti.

(7) Žadatel o dotaci umožní administrátorovi Programu provést kontrolu pravdivosti a úplnosti údajů uvedených v žádosti o dotaci.

(8) Žádost o dotaci bude z dotačního řízení automaticky vyloučena v případě, že dojde k naplnění alespoň jednoho z níže uvedených bodů:
   a) budou zjištěny nepravdivé údaje uvedené v žádosti,
   b) žádost nebude podána v souladu s odst. (5) tohoto článku.

(9) Žádost bude Komisi sociální a zdravotnické, Radě města Nový Jičín a následně ZM Nový Jičín předložena s nedoporučujícím stanoviskem pro rozhodnutí o žádosti o programovou dotaci v případě, že dojde k naplnění alespoň jednoho z níže uvedených bodů:
   a) žadatel, který byl v předchozím období příjemcem dotace, tuto dotaci řádně nevyúčtoval nebo nevrátil nevyčerpané finanční prostředky v termínu určeném smlouvou;
   b) budou zjištěny formální nedostatky v žádosti či jejich přílohách, které nebyly ani přes písemnou výzvu administrátora odstraněny do 5 pracovních dnů od jejich doručení žadateli.

VII. Kritéria pro hodnocení žádosti

(1) Kritéria:
   a) plnění zadavatelské role obce - finanční spoluúčast zadavatele na pokrytí provozní ztráty u sítě sociálních služeb na území vymezeném působností úřadu ORP Nový Jičín dle podmínek aktuálně platného Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Moravskoslezském kraji;
   b) potřebnost sociální služby včetně důsledků nepodpoření služby pro klienta, spolupráce s městem nad řešením nepříznivých sociálních situací klientů; soulad s cílem vyhlášeného Programu, přínos realizace poskytování sociální služby pro město.

(2) Určení výše dotace:
   a) výše dotace bude stanovena dle odst. č. (1) písm. a) tohoto článku na základě plnění role veřejného zadavatele (příprava administrátorem programu), a dále upravena v souladu s kritériem odst. (1) písm. b) tohoto článku v kompetenci Komise sociální a zdravotnické;
   b) dotace smí činit nejvýše 70% uznatelných nákladů na poskytování sociální služby uvedených v rozpočtu;
   c) výše dotace nesmí přesáhnout částku uvedenou v žádosti a zároveň částku maximální výše dotace stanovené tímto Programem;
   d) částka výpočtu bude zaokrouhlována na stokoruny dolů.

VIII. Vyhodnocování a rozhodování o žádosti

(1) Žádosti o dotaci budou kontrolovány administrátorem z hlediska věcné a formální správnosti.

(2) Dále budou žádosti o dotaci splňující podmínky tohoto Programu posuzovány Komisí

sociální a zdravotnickou po obsahové stránce a podle stanovených kritérií. Z jednání Komise sociální a zdravotnické ve věci vyhodnocování žádostí o dotaci bude sepsán zápis, jehož přílohou bude návrh rozdělení finančních prostředků (výše dotace) jednotlivým žadatelům.

(3) Zápis z jednání Komise sociální a zdravotnické společně s návrhem na rozdělení dotací jednotlivým žadatelům bude projednán v Radě města Nový Jičín a s jejím stanoviskem předložen ZM Nový Jičín k rozhodnutí.

(4) ZM Nový Jičín rozhodne o poskytnutí a výši dotace úspěšným žadatelům a o neposkytnutí dotace neúspěšným žadatelům nejpozději do konce roku 2026.

IX. Podmínky použití dotace

(1) Příjemce dotace má následující povinnosti:

a) umožnit poskytovateli dotace kontrolu plnění poskytování sociální služby;

b) využívat poskytnutou dotaci hospodárně, efektivně a účelně v souladu s předloženým rozpočtem nákladů sociální služby;

c) řádně vést a viditelně označovat účetní doklady prokazující použití dotace; originály těchto účetních dokladů musí být viditelně označeny textem **Dotace města Nový Jičín pro rok 2027**;

d) provést finanční vypořádání poskytnuté dotace v termínu stanoveném smlouvou;

e) v případě pořízení majetku z dotace města v hodnotě nad 3.000 Kč/ks s dobou použitelnosti nad 1 rok zachovat tento majetek ve vlastnictví a užívat jej po dobu 3 let od předložení vyúčtování dotace pouze pro účel dotace;

f) poskytnout potřebnou součinnost při akcích pořádaných městem Nový Jičín.

(2) Za časově uznatelný náklad je považován náklad, který vznikl v období realizace poskytování sociální služby tj. od 01.01.2027 do 31.12.2027 v souladu s tímto programem a byl příjemcem uhrazen v období od 01.01.2027 do 25.01.2028.

X. Podmínky publicity

(1) Příjemce je povinen prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat město Nový Jičín (uvádět na plakátech, propozicích, pozvánkách, výsledcích, webových stránkách, vývěskách, apod., že na poskytování sociální služby byla poskytnuta dotace z prostředků města Nový Jičín).

(2) Příjemce dotace je povinen při všech formách propagace uvádět viditelně skutečnost, že jde o poskytování sociální služby, jejíž realizace je spolufinancována z rozpočtu města Nový Jičín. Při použití znaku města Nový Jičín je povinností příjemce uvádět souběžně název „Město Nový Jičín". Za tímto účelem dává město Nový Jičín souhlas s použitím svého znaku.

(3) Příjemce je povinen doložit publicitu při finančním vypořádání dotace.

XI. Finanční vypořádání a vyúčtování dotace

(1) V případě nevyčerpání celé nebo části dotace je příjemce povinen provést finanční vypořádání a vrátit tyto prostředky na účet Města nejpozději v termínu stanoveném smlouvou a zaslat poskytovateli prostřednictvím ISDS *Oznámení o vrácení finančních prostředků na účet poskytovatele dotace* (příloha č. 5 Programu).

(2) Po ukončení kalendářního roku, na který byla dotace na poskytování sociální služby určena, je příjemce dotace povinen předložit poskytovateli, v termínu stanoveném smlouvou, závěrečné vyúčtování dotace prostřednictvím ISDS.

(3) Vyúčtování dotace musí obsahovat:
a) závěrečnou zprávu obsahující stručné zhodnocení poskytování sociální služby, přehled čerpání jednotlivých nákladů v souladu s rozpočtem a přehled všech zdrojů financování sociální služby (příloha č. 3 Programu *Závěrečné vyúčtování dotace - závěrečná zpráva*);
b) přehled dokladů prokazujících účelnost použití dotace v souladu s uzavřenou smlouvou (příloha č. 4 Programu *Závěrečné vyúčtování dotace - přehled dokladů*);
c) výstup (např. tisková sestava hlavní knihy nebo účetního deníku) z účetní evidence příjemce dotace prokazující použití prostředků dotace a podmínku odděleného účtování) včetně dokladů prokazujících provedení úhrady vykazovaných nákladů (výpis z běžného účtu, výdajový pokladní doklad);
d) prokázání splnění podmínky publicity - propagace Města (např. letáky, brožury, snímky obrazovky webových stránek apod.);
e) případně fotodokumentaci.

(4) Na základě písemné výzvy poskytovatele dotace je příjemce dotace povinen předložit průkazné účetní doklady vztahující se k poskytnuté dotaci (paragony, faktury) a další doklady prokazující účelnost použití dotace. V zaslané výzvě bude specifikován rozsah požadovaných dokladů a stanoven termín dodání na adresu poskytovatele dotace.

XII. Kontrola použití dotace

(1) Poskytovatel bude u příjemců dotace vykonávat veřejnosprávní kontroly použití dotace, a to na základě ustanovení § 8 odst. 2 zákona č. 320/2001 sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

(2) Příjemce dotace je povinen vytvořit podmínky pro výkon kontroly, umožnit kontrolujícím výkon jejich oprávnění a poskytovat k tomu potřebnou součinnost. Příjemce je tak zejména povinen:
a) poskytnout veškeré doklady vážící se k poskytnuté dotaci,
b) umožnit průběžné ověřování souladu údajů o naplňování účelu dotace se skutečným stavem,
c) umožnit přístup na místo (místa) uvedená v žádosti a do svého sídla na svá pracoviště, kromě obydlí.

(3) Příjemce dotace je dále povinen informovat poskytovatele o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s poskytnutou dotací provedeny jinými kontrolními orgány, včetně závěrů z těchto kontrol, kopií protokolů z kontrol, všech navrhovaných nebo uložených nápravných

opatřeních a jejich splnění, a to bez zbytečného odkladu po jejich ukončení.

(4) Poskytovatel bez zbytečného odkladu písemně vyzve příjemce dotace k provedení opatření k nápravě v jím stanovené lhůtě, pokud se na základě kontrolního zjištění důvodně domnívá, že příjemce dotace v přímé souvislosti s ní porušil podmínku, za které byla dotace poskytnuta, u níž poskytovatel podle ustanovení § 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů stanovil, že její nesplnění bude postiženo nižším odvodem, než kolik činí celková částka dotace a jejíž povaha umožňuje nápravu v náhradní lhůtě.

(5) Poskytovatel písemně vyzve příjemce dotace k vrácení dotace nebo její části v jím stanovené lhůtě, pokud se na základě kontrolního zjištění domnívá, že:
   a) se příjemce dotace dopustil porušení rozpočtové kázně neoprávněným použitím nebo zadržením peněžních prostředků v souladu s §22 odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, nebo
   b) příjemce dotace porušil jinou podmínku, za které byla dotace poskytnuta a u které nelze vyzvat k opatření k nápravě dle odst. (4) tohoto článku.

(6) Sankce za nedodržení podmínek Programu jsou stanoveny veřejnoprávní smlouvou.

XIII. Administrátor programu - kontaktní osoby

(1) Věcně příslušným odborem a administrátorem Programu je Odbor sociálních věcí Městského úřadu Nový Jičín.

(2) Kontaktní osoby:
Lenka Šablaturová, tel. 556 768 338 email: lenka.sablaturova@novyjicin.cz
Ing. Lucie Frantová, tel. 556 768 241, email: lucie.frantova@novyjicin.cz

XIV. Seznam příloh programu

Příloha č. 1 Žádost o dotaci
- Část A - obecná část
- Část B - specifikace služby
- Část C - rozpočet služby

Příloha č. 2 Vzor veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Nový Jičín

Příloha č. 3 Závěrečné vyúčtování dotace - závěrečná zpráva
- Strana 1 a 2 - stručné zhodnocení poskytování sociální služby
- Strana 3 - přehled čerpání jednotlivých nákladů v souladu s rozpočtem
- Strana 4 - přehled všech zdrojů financování sociální služby

Příloha č. 4 Závěrečné vyúčtování dotace - přehled dokladů

Příloha č. 5 Závěrečné vyúčtování dotace - oznámení o vrácení finančních prostředků

Příloha č. 6 Síť sociálních služeb ORP Nový Jičín

XV. Závěrečná ustanovení

Tento Program byl schválen usnesením ZM Nový Jičín č. ...../.....Z/2026, ze dne 08.06.2026 a vyhlašuje se (nabývá účinnosti) zveřejněním na úřední desce města Nový Jičín způsobem umožňujícím dálkový přístup.

město
Nový Jičín

Program města Nový Jičín na podporu celoroční činnosti sociálních služeb dle zákona o sociálních službách pro rok 2027
ŽÁDOST O DOTACI Z ROZPOČTU MĚSTA NOVÝ JIČÍN
část A - obecná část

I. Identifikační údaje žadatele

Název:		IČO:	
Právní forma:	vyberte ze seznamu	DIČ: *(pokud jste plátce DPH)*:	
Zapsán ve veřejném rejstříku nebo jiné evidenci u:		Pod spisovou značkou.	
Sídlo:			
Obec:		PSČ:	
Ulice:		Č. p. / č. o.:	
Telefon:	E-mail:		
Mobil:	Web:		

II. Bankovní údaje

Peněžní ústav:	vyberte ze seznamu		
Číslo účtu pro příjem a vrácení dotace:		Kód banky:	vyberte ze seznamu
Peněžní ústav (v případě dalšího účtu):	*vyberte ze seznamu a případné použití druhého účtu řádně zdůvodněte (viz příloha č.3)*		
Číslo dalšího účtu žadatele:		*Kód banky:*	*vyberte ze seznamu*

III. Identifikace osob jednajících jménem žadatele s uvedením, zda tyto jednají jako jeho statutární orgán nebo zda tyto osoby jednají na základě udělené plné moci

Jméno a příjmení:			
Funkce:			
Jednající:	☐ jako statutární orgán	☐ na základě udělené plné moci	
E-mail:		Tel./mobil:	

Jméno a příjmení:			
Funkce:			
Jednající:	☐ jako statutární orgán	☐ na základě udělené plné moci	
E-mail:		Tel./mobil:	

Jméno a příjmení:			
Funkce:			
Jednající:	☐ jako statutární orgán	☐ na základě udělené plné moci	
E-mail:		Tel./mobil:	

IV. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu.

(V případě negativní odpovědi pole proškrtněte.)

V. Souhrnná výše požadované dotace

Název služby	Druh služby	Rozpočet na rok 2027 (v Kč)	Požadovaná dotace na rok 2027 (v Kč)

	Celkem	0	0

VI. Odůvodnění žádosti

Odůvodnění souhrnné výše požadované dotace:

VII. Čestné prohlášení žadatele

Čestně prohlašuji, že ke dni podání této žádosti:
(dle skutečnosti použijte zaškrtávací políčko, zaškrtnutím pole žadatel stvrzuje souhlas se zněním čestného prohlášení)

- ☐ údaje uvedené v žádosti jsou úplné a pravdivé a že nezatajuji žádné okolnosti důležité pro její posouzení
- ☐ nemám vůči městu Nový Jičín a jiným orgánům veřejné správy České republiky a zdravotním pojišťovnám žádné finanční a jiné neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti
- ☐ jsem ☐ nejsem plátce DPH
  tuto daň si ☐ mohu ☐ nemohu uplatnit formou nároku na odpočet DPH
- ☐ nejsem v likvidaci či úpadku a ani nebyl podán návrh na likvidaci či úpadek
- ☐ nejsem v procesu zrušení bez právního nástupce nebo s právním nástupcem
- ☐ nebyl uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti
- ☐ sociální služba nebude spolufinancována z jiné dotace poskytnuté z rozpočtu města Nový Jičín

Zásadní změny, které v uvedených údajích nastanou, oznámí žadatel poskytovateli písemně do 7 dnů ode dne, kdy nastaly.

VIII. Seznam příloh žádosti - část A

1. Prostá kopie platné zakladatelské listiny žadatele, kterou bude doložena právní existence žadatele.
2. Doklad o pověření osoby oprávněné k jednání za žadatele o podporu (např. usnesení příslušných orgánů žadatele, zápis z členské schůze, registrační list, plnou moc s ověřeným podpisem apod.).
3. Prostá kopie dokladu o zřízení/vedení běžného účtu žadatele. V případě uvedení dvou účtů doložte kopie dokladu o zřízení/vedení k oběma účtům žadatele a řádně zdůvodněte nutnost využití druhého účtu.
4. Prostá kopie smlouvy o závazku veřejné služby a vyrovnávací platbě za jeho výkon nebo jiný druh pověření.
5. Úplný výpis z evidence skutečných majitelů (podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu) nebo čestné prohlášení dokládající, že organizace je osobou, která nepatří do kategorie evidujících osob podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (NE starší 15 dnů k datu podání žádosti).

Zpracování osobních údajů je prováděno zákonným způsobem z důvodu právní povinnosti a "Přípravy a plnění smlouvy", a to po dobu platnosti smlouvy a následné skartační lhůty dle skartačního řádu. Další informace, práva a povinnosti při zpracovávání osobních údajů má správce - město Nový Jičín uvedeny na adrese https://www.novyjicin.cz/.

V ..... (datum) .....

Jméno a příjmení žadatele (zástupce žadatele): .....

Podpis žadatele (zástupce žadatele): .....

Poznámka:
Pro každou Vámi provozovanou sociální službu vyplňte samostatně část B - specifikace a část C - rozpočet.

část B - specifikace služby

CHARAKTERISTIKA POSKYTOVANÉ SLUŽBY

Název služby:	
Místo zařízení nebo poskytování služby:	
Registrační číslo soc. služby a datum registrace:	

Druh poskytované služby (dle zákona č. 108/2006 Sb.):		
Forma služby:	vyberte ze seznamu	
Druh služby:	vyberte ze seznamu	
Další sociální služby na území města Nový Jičín:		vyberte

Osoba odpovědná za realizaci služby:			
Jméno:		Tel.:	
Příjmení:		E-mail:	

Územní působnost poskytované služby:	

Časový rozsah poskytované služby (provozní doba - skutečný počet hodin, kdy je služba ve sledovaném období k dispozici klientům):

OKRUH OSOB, PRO KTERÉ JE SLUŽBA URČENA

Cílová skupina (dle zákona č. 108/2006 Sb.):	vyberte ze seznamu
Převažující cílová skupina:	
Věková struktura uživatelů:	
Slovní popis cílové skupiny:	

Finanční spoluúčast klienta na poskytované sociální službě (v Kč):	vyberte
Předpokládané celkové příjmy od klientů v období požadované dotace:	
Průměrná měsíční výše úhrady klienta za soc. služby:	
Průměrná měsíční výše úhrady klienta za stravu (je-li poskytována):	
Průměrná měsíční výše úhrady klienta za ubytování (je-li vedeno zvlášť od služby):	
Průměrná měsíční výše úhrady za ostatní a fakultativní služby (je-li poskytována):	

Kapacita poskytované služby (aktuální stav dle ukazatelů v registru MPSV):	
Aktuální kapacita (pro výpočty ukazatelů): u pobytových zařízení, stacionářů, nocleháren a zařízení, kde jsou klienti zjevně celý den (např. soc. terapeutické dílny) se uvádí kapacita uváděná MPSV (počet lůžek…), u SAS se uvádí průměrný měsíční počet obsloužených rodin, odborné poradenské služby, terénní programy návykových látek a služby krizové pomoci uvádí počet klientohodin, u ostatních služeb se uvádí průměrný denní počet klientů.	
Přepočtený počet písemných smluv (pokud se uzavírají). Smlouva platná celý rok je číslo 1, smlouva platná 6 měsíců je 0,5…..	

Počet podpořených osob:	**za rok 2025**	**za 1. pol. 2026**
CELKOVÝ počet podpořených osob		
Počet podpořených osob z Nového Jičína (u anonymních klientů kvalifikovaný odhad)		
Počet podpořených osob z jednotlivých obcí ORP Nový Jičín *(u anonymních klientů kvalifikovaný odhad):*		
Bartošovice		
Bernartice nad Odrou		
Hladké Životice		
Hodslavice		
Hostašovice		
Jeseník nad Odrou		
Kunín		
Libhošť		
Mořkov		
Rybí		
Sedlnice		
Starý Jičín		
Suchdol nad Odrou		
Šenov u Nového Jičína		
Životice u Nového Jičína		
Počet podpořených osob mimo NJ a mimo ORP *(u anonymních klientů kvalifikovaný odhad)*		

Popis služby a její cíl, návaznost na další sociální služby, **přínos pro občany města Nového Jičína a občany ORP Nový Jičín** a další důležité informace (případně popište na samostatné příloze):

SPOLUPRÁCE S MĚSTEM A KVALITA POSKYTOVANÉ SLUŽBY

Spolupráce s městem (odborem sociálních věcí MěÚ) při řešení sociálních problémů ve městě:

Práce na vzdělávání pracovního týmu (stručně popište):

Spolupráce s jinými subjekty za účelem zvyšování kvality sociální služby, zapojení do profesních struktur (oborové asociace apod.):

Spolupráce s ostatními poskytovateli služeb při řešení sociálních situací klientů:

Inspekce sociální služby (vyplňte v případě, že byla inspekce provedena v posledních 2 letech):	
Druh inspekce:	
Datum provedení:	
Výsledek (počet bodů z celkově možných):	

PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ SLUŽBY

		Počet pracovníků	Počet pracovníků přepočtený na úvazky	Osobní náklady celkem, vč.odvodů (v Kč za rok)	Z toho požadovaná dotace z rozpočtu města NJ (v Kč)
1a	**Zaměstnanci v přímé péči (pracovní smlouvy):**				
1.1.	Sociální pracovník				
1.2.	Pracovník v sociálních službách				
1.3.	Pedagogický pracovník				
Celkem		0	0,0	0	0
1b	**Zaměstnanci v přímé péči (dohody o provedení práce, o pracovní činnosti)** *(přepočet hodin na úvazky se odvíjí od ročního počtu hodin 2160 (180 x 12)* **:**				
1.1.	Sociální pracovník				
1.2.	Pracovník v sociálních službách				
1.3.	Pedagogický pracovník				
Celkem		0	0,0	0	0
Celkem v přímé péči		**0**	**0,0**	**0**	**0**

2a	**Zaměstnanci obslužných činností (pracovní smlouvy):**				
2.1.	Management (vedoucí pracovníci)				
2.2.	Administrativní pracovníci (personalista, ekonom, účetní,...)				
2.3.	Provozní pracovníci (kuchař, uklízečka,...)				
Celkem		0	0,0	0	0
2b	**Zaměstnanci obslužných činností (dohody o provedení práce, o pracovní činnosti)** (přepočet hodin na úvazky se odvíjí od ročního počtu hodin 2160 (=180 x 12):				
2.1.	Management (vedoucí pracovníci)				
2.2.	Administrativní pracovníci (personalista, ekonom, účetní,...)				
2.3.	Provozní pracovníci (kuchař, uklízečka,...)				
Celkem		0	0,0	0	0
Celkem v obslužných činnostech		**0**	**0,0**	**0**	**0**

Zaměstnanci na dohody		Počet	Počet odpracovaných měsíců/hodin		Osobní náklady celkem, vč.odvodů celkem (v Kč)	Z toho požadovaná dotace z rozpočtu města NJ (v Kč)
1	**Dohody o pracovní činnosti**					
1.1						
1.2						
Celkem		0	**0**	**0**	**0**	**0**
2	**Dohody o provedení práce**					
2.1						
2.2						
2.3						
Celkem		0	**0**	**0**	**0**	**0**

Změny v poskytování a zajištění služby v aktuálním roce a základní plánované změny v příštím roce (cílová skupina, kapacita, provozně-technické podmínky poskytování služby, prostory, budovy, personální zajištění atd.). (V případě, že změny nejsou, pole prošktněte.)

část C - rozpočet služby

UZNATELNÉ NÁKLADY

Druh nákladu	Skutečnost 2025 (v Kč)	Rozpočet 2026 (v Kč)	Předpoklad nákladů 2027 (v Kč)	Požadavek dotace 2027 (v Kč)
1 Osobní náklady celkem	0	0	0	0
1.1 Osobní náklady v přímé péči (včetně odvodů)	**0**	**0**	**0**	**0**
z toho: pracovní smlouvy				
z toho: dohody o pracovní činnosti				
z toho: dohody o provedení práce				
z toho: jiné osobní náklady				
1.2 Osobní náklady ostatní (včetně odvodů)	**0**	**0**	**0**	**0**
z toho: pracovní smlouvy				
z toho: dohody o pracovní činnosti				
z toho: dohody o provedení práce				
z toho: jiné osobní náklady				
2 Provozní náklady celkem	0	0	0	0
2.1 Drobný dlouhod. hmotný majetek				
2.2 Spotřebované nákupy				
2.3 Energie				
2.4 Služby	**0**	**0**	**0**	**0**
z toho: telefony, internet, poštovné				
z toho: nájemné				
z toho: právní a ekonomické služby				
z toho: školení a kurzy				
z toho: opravy a udržování				
z toho: cestovní náhrady				
z toho: ostatní služby				
2.5 Správní režie				
Celkové uznatelné náklady na realizaci služby	**0**	**0**	**0**	**0**
Podíl dotace města v %				################

NEUZNATELNÉ NÁKLADY

Druh nákladu	Rozpočet 2026 (v Kč)	Předpoklad nákladů 2027 (v Kč)
Neuznatelné náklady celkem		
Celkové neuznatelné náklady na realizaci služby	**0**	**0**

Poznámky:

1. Nákup drobného hmotného majetku (položka rozpočtu 2.1), na který je požadována dotace z rozpočtu města, musí být konkrétně specifikován v příloze. V případě nedoložení rozpisu bude tato položka považována za neuznatelný náklad projektu.

2. Bližší specifikace uznatelných a neuznatelných nákladů sociální služby je uvedena v podmínkách dotačního programu Moravskoslezského kraje.

Informace k navýšení rozpočtu (včetně řádného odůvodnění změn jednotlivých položek rozpočtu) oproti letům 2025 a 2026, další relevantní údaje a poznámky:

ZDROJE FINANCOVÁNÍ

Zdroj financování	Požadavky 2025 (v Kč)	Získané prostředky 2025 (v Kč)	Požadavky 2026 (v Kč)	Získané prostředky 2026 (v Kč)	Požadavky 2027 (v Kč)
Dotace MPSV *(dle § 101a zákona č. 108/2006 Sb.)*					
Dotace - jiný resort státní správy					
Dotace - Úřad práce					
Dotace - kraj *(dle § 105 zákona č. 108/2006 Sb.)*					
Dotace - město Nový Jičín					
Dotace - ostatní obce					
Celkem platby uživatelů za služby bez obědů a fakultativních služeb					
Celkem platby za obědy					
Celkem platby za fakultativní služby					
Fondy zdravotních pojišťoven					
Dotace - strukturální fondy EU					
Jiné - *uveďte jaké* (např. dary, sbírky)					
Celkem:	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Seznam příloh žádosti - část C	
1.	Ceník poskytované služby
2.	Aktuální organizační struktura pro personální zajištění služby
3.	Specifikace plánovaného nákupu drobného dlohodobého hmotného majetku - doložte pouze v případě, že je na tuto položku požadována dotace z rozpočtu města

V ..... (datum) .....

Jméno a příjmení žadatele (zástupce žadatele): .....

Podpis žadatele (zástupce žadatele): .....

Jméno a příjmení osoby odpovědné za realizaci služby: .....

Podpis osoby odpovědné za realizaci služby: .....

město
Nový Jičín

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

z rozpočtu města Nový Jičín
č. smlouvy: V2027 – ...../OSV

V souladu s podmínkami Programu města Nový Jičín na podporu celoroční činnosti sociálních služeb dle zákona o sociálních službách pro rok 2027 (dále také „Program") schváleného usnesením Zastupitelstva města Nový Jičín č. ...../.....Z/2026 ze dne 08.06.2026 a vyhlášeného dne 09.06.2026.

r o z h o d l o

Zastupitelstvo města Nový Jičín na svém zasedání konaném dne .....2026, usnesením č. ..../....Z/2026 v souladu s § 85 písm. c) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, o poskytnutí dotace a schválilo uzavření smlouvy o poskytnutí dotace uvedené v příloze Programu.

I. Smluvní strany

Město Nový Jičín
Masarykovo nám. 1/1, 741 01 Nový Jičín
IČO: 00298212
bankovní spojení: Komerční banka, a. s.
číslo účtu: 115-6768190267/0100
zastoupené starostou Mgr. Stanislavem Kopeckým
(dále také „Poskytovatel")

a

Název právnické osoby
sídlo
IČO:
bankovní spojení:
číslo účtu:
nebo
číslo účtu pro příjem a vrácení dotace:
číslo dalšího účtu:
zapsán/a ve veřejném rejstříku ..... vedeném ..... , sp.zn. .....
zastoupen/a statutárním orgánem
(dále také „Příjemce")

uzavřely ve smyslu přijatých rozhodnutí níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ust. § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, smlouvu o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Poskytovatele v tomto znění:

II. Základní ustanovení

1. Tato smlouva je veřejnoprávní smlouvou uzavřenou dle § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon č. 250/2000 Sb.").

2. Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy právně závazná ustanovení obsažená ve vyhlášeném Programu na podporu poskytování sociálních služeb pro rok 2026 schváleném usnesením Rady Moravskoslezského kraje č. 26/1613 ze dne 08.09.2025 a v *Podmínkách dotačního programu na podporu poskytování sociálních služeb financovaného z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu* schválených usnesením Zastupitelstva Moravskoslezského kraje č. 12/1295 ze dne 08.06.2023 s to ve znění dodatků č. 1 a č. 2 uvedených v odst. 3. tohoto článku smlouvy (dále také „podmínky dotačního programu Moravskoslezského kraje") v části specifikace uznatelných a neuznatelných nákladů.

3. Dne 16.12.2024 byl Zastupitelstvem Moravskoslezského kraje schválen usnesením č. 2/58 Dodatek č. 1 a dne 16.06.2025 usnesením č. 4/220 Dodatek č. 2 Podmínek dotačního programu Moravskoslezského kraje.

III. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek Poskytovatele poskytnout Příjemci účelově určenou dotaci a závazek Příjemce tuto dotaci přijmout a užít v souladu s jejím účelovým určením a za podmínek stanovených touto smlouvou, Programem a podmínkami dotačního programu Moravskoslezského kraje.

2. Dotace z Programu je určena k úhradě nákladů účelně a hospodárně vynaložených na poskytování sociálních služeb registrovaných dle ust. § 78-87 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, které jsou v souladu s platným komunitním plánem jako strategickým dokumentem města Nový Jičín, a které jsou součástí vymezené sítě sociálních služeb v rámci aktuálně platného Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb Moravskoslezského kraje.

3. Dotace se poskytuje na základě podané žádosti o dotaci a po prokázání splnění podmínek Programu.

4. Příjemce prohlašuje, že poskytovaná sociální služba podpořená dotací dle této smlouvy je vykonávána v režimu závazku veřejné služby na základě pověření ..... (ev. č. smlouvy ....., dále také „pověření") dle Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.

5. Poskytovatel dotace přistupuje k výše uvedenému pověření a poskytuje příjemci finanční prostředky (dotaci) podle této smlouvy jako součást vyrovnávací platby dle podmínek pověření.

IV. Výše dotace, účelové určení dotace

1. Poskytovatel podle této smlouvy poskytne Příjemci dotaci **ve výši ..... Kč** (slovy: .....korun českých) na službu ..... k úhradě uznatelných nákladů vymezených v čl. V. odst. 20 Programu dle následujícího rozdělení
   .....
   .....
   .....

2. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Příjemci dotaci ve výši podle odst. 1 tohoto článku bezhotovostním převodem jednorázově ve prospěch bankovního účtu Příjemce uvedeného v záhlaví této smlouvy, a to pod variabilním symbolem ..... do 20 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy. *(V případě jednorázové výplaty dotace).*

   Poskytovatel se zavazuje poskytnout Příjemci dotaci ve výši podle odst. 1 tohoto článku bezhotovostním převodem ve splátkách ve prospěch bankovního účtu Příjemce uvedeného v záhlaví této smlouvy, a to pod variabilním symbolem ..... dle následujícího platebního kalendáře. *(V případě výplaty dotace ve splátkách).*

3. Příjemce se zavazuje nakládat s dotací výhradně prostřednictvím bankovního účtu/*bankovních účtů* uvedeného/*uvedených* v záhlaví této smlouvy.

4. Příjemce se zavazuje, že použije dotaci pouze a výhradně za účelem úhrady nákladů na sociální službu v souladu s předloženým rozpočtem, který je nedílnou součástí žádosti o dotaci. Rozpočet a položky v něm uvedené jsou závazné pro finanční vypořádání dotace. V případě krácení požadavků na dotaci zůstává povinnost dodržet adekvátně/přiměřeně krácený položkový rozpočet. Příjemce smí překročit plánovanou výši jednotlivých položek uznatelných nákladů (spojených s úhradou) pouze na vrub (k tíži) jiné plánované položky předloženého rozpočtu s tím, že nepřekročí celkovou výši poskytnuté dotace a překročení položky nebude vyšší než 100 % její původní výše. Dále je možno v rámci nákladových položek/kapitol (Příloha č. 1 Smlouvy o poskytnutí dotace v rámci Programu na podporu poskytování sociální služeb pro rok 2027 financovaném z kapitoly 313 MPSV státního rozpočtu) ve vyúčtování dotace převést maximálně 30% hodnoty převáděného limitu na druhý nákladový limit – poměrově zkrácený pro dotaci města, za předpokladu, že provedené změny nebudou mít vliv na účelové určení.

V. Podmínky použití dotace

1. Příjemce je povinen poskytnutou dotaci použít hospodárně, efektivně a účelně v souladu s předloženým rozpočtem.

2. Příjemce se zavazuje řídit se při použití poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami Programu, právními předpisy a v oblasti uznatelnosti nákladů podmínkami dotačního programu Moravskoslezského kraje.

3. Z dotace lze hradit pouze neinvestiční uznatelné náklady.

4. **Uznatelným nákladem** je náklad, který vznikl Příjemci za účelem realizace sociální služby v období **od 01.01.2027 do 31.12.2027,** byl uhrazen v období **od 01.01.2027 do 25.01.2028** a který spadá do kategorie uznatelných nákladů specifikovaných v Programu.

5. Prostředky z dotace nesmí Příjemce poskytnout jiným fyzickým nebo právnickým osobám, pokud se nejedná o úhradu výkonů a služeb spojených s realizací sociální služby v souladu se žádostí.

6. Příjemce se zavazuje:
   a) používat majetek pořízený z dotace v hodnotě nad 3.000 Kč/ks a dobou použitelnosti nad 1 rok po dobu 3 let od předložení vyúčtování dotace pouze pro účel stanovený v této smlouvě,
   b) ponechat majetek uvedený pod písm. a) po dobu 3 let od předložení vyúčtování dotace ve svém vlastnictví.

7. Příjemce se zavazuje zajistit ve svém účetnictví, v souladu s obecně platnými předpisy (zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů) řádné a oddělené sledování použitých prostředků dotace. Příjemce dotace odpovídá za řádné vedení a viditelné označení účetních dokladů prokazujících použití dotace; originály těchto účetních dokladů musejí být viditelně označeny textem „**Dotace města Nový Jičín pro rok 2027**".

8. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, tzn., že Příjemce umožní Poskytovateli provést veřejnosprávní kontrolu plnění podmínek smlouvy a použití finančních prostředků poskytnutých na základě této smlouvy (přístup do prostor, kde se sociální služba realizuje; předložení kopií dokladů, originály k nahlédnutí a dalších potřebných dokladů ke kontrole plnění poskytování sociální služby).

9. Příjemce je povinen Poskytovatele neprodleně, nejpozději však do 7 dnů písemně informovat o jakékoliv změně údajů uvedených ve smlouvě ohledně jeho osoby (u právnické osoby např. o změně právní formy, změně statutárního orgánu, jeho členů) a o všech dalších okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění jeho povinností dle této smlouvy. V případě změny bankovního účtu je Příjemce povinen rovněž doložit vlastnictví k účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Z důvodu změn identifikačních údajů smluvních stran není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.

10. Příjemce dotace je povinen neprodleně, nejpozději však do 7 dnů, písemně informovat Poskytovatele dotace o přeměně nebo zrušení s likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy.

11. Příjemce dotace je dále povinen informovat Poskytovatele o kontrolách, které u něj byly v souvislosti s dotacemi poskytnutými z veřejných rozpočtů provedeny jinými kontrolními orgány, včetně závěrů, kopií protokolů z kontrol včetně navrhovaných či uložených nápravných opatření a jejich splnění, a to bez zbytečného odkladu po jejich ukončení.

12. Příjemce dotace je povinen při všech formách propagace poskytování sociální služby uvádět viditelně skutečnost, že jde o sociální službu, jejíž realizace je spolufinancována z rozpočtu

Poskytovatele. Při použití znaku Poskytovatele je povinností Příjemce uvádět souběžně název „Město Nový Jičín". Za tímto účelem dává Poskytovatel souhlas s použitím svého znaku.

13. Příjemce je povinen v případě nevyčerpání celé nebo části dotace vrátit tyto prostředky na účet Poskytovatele neprodleně, nejpozději v termínu do 31.01.2028, pod variabilním symbolem IČO Příjemce a zaslat Poskytovateli prostřednictvím datové schránky *„Oznámení o vrácení finančních prostředků na účet poskytovatele dotace"*.

14. Rozhodným okamžikem vrácení nevyčerpaných finančních prostředků dotace zpět na účet Poskytovatele je den jejich připsání na účet Poskytovatele. Nevyčerpané finanční prostředky nevrácené ve stanoveném termínu se považují za zadržené.

15. Příjemce je povinen předložit Poskytovateli závěrečné vyúčtování v termínu do **31.03.2028**, a to prostřednictvím datové schránky *(kopie dokladů lze doručit i osobně).*

16. Příjemce je povinen předložit Poskytovateli závěrečné vyúčtování dotace dle odst. 15 tohoto článku na předepsaných formulářích, úplné a bezchybné, včetně:
    a) závěrečné zprávy obsahující stručné zhodnocení poskytování sociální služby, přehled čerpání jednotlivých nákladů v souladu s rozpočtem a přehled všech zdrojů financování sociální služby;
    b) přehledu dokladů prokazujících účelnost použití dotace v souladu s touto smlouvou a Programem;
    c) kopií průkazných účetních dokladů dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a průkazných daňových dokladů dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů vztahujících se k poskytnuté dotaci (paragony, faktury), včetně kopií dokladů prokazujících účelnost použití dotace (pracovní smlouva, výplatní listina/výplatní lístek/sběrný doklad mezd; doklad o čísle účtu zaměstnance - pokud není uvedeno v pracovní smlouvě; výkaz práce; rozpis záloh energií včetně dokladů o vyúčtování; nájemní smlouva; prezenční listina apod.) a kopií dokladů prokazujících provedení úhrady vykazovaných nákladů (výpis z běžného účtu, výdajový pokladní doklad). *Lze doručit i osobně – není nutné zasílat datovou schránkou;*
    d) prokázání splnění podmínky publicity (propagace Poskytovatele);
    e) případné fotodokumentace.

17. Příjemce je povinen, vyžádá-li si to Poskytovatel, předložit originály dokladů dle odst. 16. písm. c) tohoto článku k nahlédnutí. V případě, že doklady předložené Příjemcem nebudou splňovat náležitosti dle požadavků smlouvy, je Poskytovatel oprávněn tyto doklady jako neprůkazné z vyúčtování vyloučit.

18. Příjemce je povinen řádně v souladu s právními přepisy uschovat originály všech účetních dokladů vztahujících se k přijaté dotaci.

19. Příjemce dotace podle této smlouvy bere na vědomí, že v případě porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., bude jeho žádost o poskytnutí dotace pro následující období předložena zastupitelstvu Poskytovatele s nedoporučujícím stanoviskem pro rozhodnutí o žádosti o dotaci.

VI. Sankční podmínky

1. Každé neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace je považováno za porušení rozpočtové kázně a bude sankcionováno ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb.

2. Neoprávněným použitím peněžních prostředků je jejich použití, kterým byla porušena povinnost stanovená právním předpisem nebo touto smlouvou nebo neprokáže-li Příjemce dotace, jak byly tyto prostředky použity.

3. Při neoprávněném použití peněžních prostředků anebo při zadržení peněžních prostředků odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků.

4. Zadržením peněžních prostředků je porušení povinnosti vrácení poskytnutých prostředků ve stanoveném termínu. Dnem porušení rozpočtové kázně je v tomto případě den následující po dni, v němž marně uplynul termín stanovený pro vrácení poskytnutých prostředků.

5. Neoprávněným použitím finančních prostředků dotace, kdy bude stanoven odvod v celé výši poskytnuté dotace, se pro účely této smlouvy rozumí případ, kdy Příjemce neumožní provést Poskytovateli finanční kontrolu.

6. Porušení podmínek uvedených v čl. V. odst. 6, 7, 9, 10, 11, 12, 15, 16 a 18 této smlouvy je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím způsobem:
   a) předložení vyúčtování podle čl. V. odst. 15 po stanovené lhůtě:
      - do 7 kalendářních dnů ve výši 3 % poskytnuté dotace,
      - od 8 do 15 kalendářních dnů ve výši 5 % poskytnuté dotace,
      - od 16 kalendářních dnů ve výši 10 % poskytnuté dotace,
   b) porušení podmínky stanovené v čl. V. odst. 16 spočívající ve formálních nedostatcích závěrečného vyúčtování ve výši 15 % poskytnuté dotace,
   c) porušení podmínky stanovené v čl. V. odst. 6, odst. 7 a odst. 18 ve výši 20 % z poskytnuté dotace,
   d) porušení podmínky stanovené v čl. V. odst. 9 ve výši 5% poskytnuté dotace,
   e) porušení podmínky stanovené v čl. V. odst. 10, odst. 11 a odst. 12 ve výši 10 % poskytnuté dotace.

7. Při porušení více povinností se procentní částky sčítají. Odvod za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše poskytnutých finančních prostředků ke dni porušení rozpočtové kázně.

8. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může Poskytovatel peněžních prostředků pozastavit jejich poskytnutí, a to až do výše předpokládaného odvodu.

9. V případě prodlení s vyměřeným odvodem je Příjemce povinen podle § 22 odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., zaplatit penále ve výši 0,4 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.

10. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet Poskytovatele. Penále se neuloží, pokud v jednotlivých případech nepřesáhne 1.000 Kč.

11. Příjemce je povinen uložený odvod a případné penále odvést do rozpočtu Poskytovatele ve lhůtě stanovené Poskytovatelem.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany berou na sebe práva a povinnosti z této smlouvy. V případě vzniku sporů budou tyto řešeny přednostně vzájemnou dohodou smluvních stran.

2. Spory z právních poměrů při poskytnutí dotace rozhoduje podle správního řádu Krajský úřad Moravskoslezského kraje v přenesené působnosti. Proti jeho rozhodnutí nelze podat odvolání.

3. Tuto smlouvu lze zrušit dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením § 167 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a povinností.

4. Tato smlouva je uzavřena v elektronické podobě.

5. Tato smlouva může být měněna pouze na základě očíslovaných písemných dodatků uzavřených v elektronické podobě a opatřených zaručenými elektronickými podpisy zástupců obou smluvních stran na témže dokumentu.

6. Smlouva bude v souladu se zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, uveřejněna v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že elektronický obraz smlouvy a metadata dle uvedeného zákona zašle k uveřejnění v registru smluv Poskytovatel.

7. Smluvní strany prohlašují, že se řádně seznámily s obsahem smlouvy, a že s ním bez výhrad souhlasí, že tato byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísni za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.

8. Tato smlouva nabývá platnosti připojením zaručených elektronických podpisů zástupců obou smluvních stran k témuž elektronickému dokumentu (souboru) a účinnosti pak doručením takto podepsaného dokumentu oběma smluvním stranám. *(u dotace do 50 tis. Kč včetně, tzn. v případě, že smlouva nebude uveřejněna v registru smluv)*

nebo Tato smlouva nabývá platnosti připojením zaručených elektronických podpisů zástupců obou smluvních stran k témuž elektronickému dokumentu (souboru) a účinnosti pak dnem jejího uveřejnění v registru smluv. *(u dotace nad 50 tis. Kč., tzn. v případě uveřejnění smlouvy v registru smluv).*

V	V Novém Jičíně
za Příjemce:	za Poskytovatele:
Název organizace	Město Nový Jičín

město
Nový Jičín

ZÁVĚREČNÉ VYÚČTOVÁNÍ DOTACE - závěrečná zpráva

Příjemce dotace

Název:	
IČO:	
Osoba oprávněná jednat za právnickou osobu:	
Sídlo:	
Telefon/mobil:	

Program:	**Program města Nový Jičín na podporu celoroční činnosti sociálních služeb dle zákona o sociálních službách pro rok 2027**

Název poskytované sociální služby:

Skutečná výše uznatelných nákladů realizované sociální služby celkem (v Kč)

Použitá výše dotace:		Procentuální spoluúčast:	#DĚLENÍ_NULOU!
Vlastní a jiné zdroje financování:		Procentuální spoluúčast:	#DĚLENÍ_NULOU!
Celkem:	0		
Nevyužitá výše dotace (vratka):			

Prezentace podpory města:

Závěrečná zpráva: ***(uveďte zhodnocení poskytování sociální služby a její přínos, místo a dobu poskytování sociální služby apod.)***

Osoba odpovědná za vyúčtování dotace:

Jméno a příjmení:	
Funkce:	
Telefon/mobil:	
E-mail:	

Přehled nákladů dle položek:

Pol.	Druh nákladu:	Uznatelné náklady sociální služby celkem			
		Celkové uznatelné náklady (v Kč)	Uznatelné náklady financované z jiných zdrojů (v Kč)	Uznatelné náklady financované z dotace (v Kč)	Požadavek dotace 2027 (dle rozpočtu v žádosti o dotaci) (v Kč)
1	**Osobní náklady celkem**	0	0	0	0
1.1.	**Osobní náklady v přímé péči (včetně odvodů)**	0	0	0	0
z toho	pracovní smlouvy				
	dohody o pracovní činnosti				
	dohody o provedení práce				
	jiné osobní náklady				
1.2.	**Osobní náklady ostatní (včetně odvodů)**	0	0	0	0
z toho	pracovní smlouvy				
	dohody o pracovní činnosti				
	dohody o provedení práce				
	jiné osobní náklady				
2	**Provozní náklady celkem**	0	0	0	0
2.1.	**Drobný dlouhodobý hmotný majetek**				
2.2.	**Spotřebované nákupy**				
2.3.	**Energie**				
2.4.	**Služby**	0	0	0	0
z toho	telefony, internet, poštovné				
	nájemné				
	právní a ekonomické služby				
	školení a kurzy				
	opravy a udržování				
	cestovní náhrady				
	ostatní služby				
2.5.	**Správní režie**				
CELKOVÉ UZNATELNÉ NÁKLADY NA REALIZACI SLUŽBY:		0	0	0	0

Zdroje financování:

Zdroj financování sociální služby	Poskytnuté finanční prostředky (v Kč)	Čerpané finanční prostředky (v Kč)	Podíl zdroje na poskytování sociální služby (v %)
Ministerstvo práce a sociálních věcí			#DĚLENÍ_NULOU!
Jiné resorty státní správy			#DĚLENÍ_NULOU!
Úřad práce			#DĚLENÍ_NULOU!
Moravskoslezský kraj			#DĚLENÍ_NULOU!
Město Nový Jičín			#DĚLENÍ_NULOU!
Jiné obce			#DĚLENÍ_NULOU!
Dotace - strukturální fondy EU			#DĚLENÍ_NULOU!
Platby uživatelů za služby bez obědů a fakultativních služeb			#DĚLENÍ_NULOU!
Platby za obědy			#DĚLENÍ_NULOU!
Platby za fakultativní služby			#DĚLENÍ_NULOU!
Fondy zdravotních pojišťoven			#DĚLENÍ_NULOU!
Příjmy ze vstupného			#DĚLENÍ_NULOU!
Sponzorské dary			#DĚLENÍ_NULOU!
Dotace ze svazů			#DĚLENÍ_NULOU!
Členské příspěvky			#DĚLENÍ_NULOU!
Jiné zdroje (uveďte):			#DĚLENÍ_NULOU!
CELKEM:	**0**	**0**	**#DĚLENÍ_NULOU!**

V ..... (datum) .....

Vyhotovil/a: (jméno, příjmení, podpis) .....

město
Nový Jičín

ZÁVĚREČNÉ VYÚČTOVÁNÍ DOTACE - přehled dokladů

Uveďte uznatelné náklady uplatněné z dotace města:

Číslo účetního dokladu	Položka v rozpočtu č.	Datum úhrady	Náklady celkem (v Kč)	Hrazeno z dotace (v Kč)	Účel použití
		Celkem:	**0**	**0**	

Čestné prohlášení ke dni podání vyúčtování - dle skutečnosti použijte zaškrtávací políčko, zaškrtnutím pole je vyjádřen souhlas se zněním čestného prohlášení.

☐ Čestně prohlašuji, že předložené kopie účetních dokladů v rámci vyúčtování dotace z rozpočtu města jsou shodné s originály účetních dokladů, které jsou založeny v našem účetnictví.

☐ Čestně prohlašuji, že dotace nebyla čerpána na úhradu stejných uznatelných nákladů z jiného dotačního programu a jsem si vědom/a následků případného nepravdivého prohlášení.

V ..... (datum) .....

Vyhotovil/a: (jméno, příjmení, podpis) .....

město
Nový Jičín

ZÁVĚREČNÉ VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

Oznámení o vrácení finančních prostředků na účet poskytovatele dotace

Program města Nový Jičín na podporu celoroční činnosti sociálních služeb dle zákona o sociálních službách pro rok 2027	
Název poskytované sociální služby:	
Číslo smlouvy:	
Příjemce dotace:	
Číslo účtu pro vrácení dotace plátce vratky:	
Schválená výše dotace:	
Výše vrácených finančních prostředků:	

Pro vrácení veřejných finančních prostředků je určeno bankovní spojení a číslo účtu poskytovatele dotace dle smlouvy.

Variabilní symbol (dle smlouvy):	
Termín pro vrácení:	
Důvod vrácení finančních prostředků:	

V ..... dne .....

Vypracoval/a: .....
(jméno, příjmení, telefon, podpis)

Formulář odešlete prostřednictvím ISDS: ywmb4nc

město
Nový Jičín

Síť sociálních služeb ORP Nový Jičín

Pořadové číslo	IČO	Název poskytovatele	Druh sociální služby	Územní působnost služby v ORP	Místo poskytování služby	Forma služby	Kapacita služby		Převažující cílová skupina služby
							Lůžka	Přepočtené úvazky v přímé péči	
1	26617013	Bunkr, o.p.s.	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	Nový Jičín	Nový Jičín	ambulantní		2,7	děti a mládež ve věku od 6 do 26 let ohrožené společensky nežádoucími jevy
2	26593548	Centrum pro zdravotně postižené Moravskoslezského kraje o.p.s.	odborné sociální poradenství	Nový Jičín	Nový Jičín	ambulantní		1	osoby se zdravotním postižením
3	26593548	Centrum pro zdravotně postižené Moravskoslezského kraje o.p.s.	odborné sociální poradenství	Nový Jičín	Kopřivnice, Nový Jičín	ambulantní		2,1	osoby v krizi
4	26593548	Centrum pro zdravotně postižené Moravskoslezského kraje o.p.s.	osobní asistence	ORP Nový Jičín	Nový Jičín	terénní		14,0	osoby se zdravotním postižením

město
Nový Jičín

5	00847267	Centrum psychologické pomoci, příspěvková organizace	odborné sociální poradenství	Nový Jičín	Bruntál, Frýdek-Místek, Karviná, Nový Jičín, Opava, Ostrava, Třinec	ambulantní		14,3	rodiny s dítětem /dětmi
6	28659392	Centrum sociálních služeb Ostrava, o.p.s.	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	ORP Nový Jičín	Nový Jičín	ambulantní, terénní		4	rodiny s dítětem/dětmi
7	48804886	Domov Duha, příspěvková organizace	domovy pro seniory	Nový Jičín	Nový Jičín	pobytová	125		senioři
8	48804886	Domov Duha, příspěvková organizace	domovy se zvláštním režimem	Nový Jičín	Nový Jičín	pobytová	95		osoby s chronickým duševním onemocněním
9	48804860	Domov NaNovo, příspěvková organizace	chráněné bydlení	Nový Jičín	Nový Jičín	pobytová	12		osoby s mentálním postižením
10	07408242	Fany DK s.r.o.	pečovatelská služba	ORP Nový Jičín	Nový Jičín	terénní		7,4	senioři
11	73635677	Charita Nový Jičín	azylové domy	Nový Jičín	Nový Jičín	pobytová	57		osoby bez přístřeší
12	73635677	Charita Nový Jičín	nízkoprahová denní centra	Nový Jičín	Nový Jičín	ambulantní/terénní		2,6	osoby bez přístřeší
13	73635677	Charita Nový Jičín	noclehárny	Nový Jičín	Nový Jičín	ambulantní		3,7	osoby bez přístřeší
14	73635677	Charita Nový Jičín	sociální rehabilitace	ORP Nový Jičín	Nový Jičín	ambulantní/terénní		3	osoby v krizi, osoby se ztrátou či oslabenou

město
Nový Jičín

									kompetencí k bydlení
15	01606085	JINAK, z.ú.	podpora samostatného bydlení	Nový Jičín	Nový Jičín	terénní		4,3	osoby s kombinovaným postižením
16	26588773	KAFIRA o.p.s.	sociální rehabilitace	ORP Nový Jičín	Nový Jičín	ambulantní/terénní		2,2	osoby se zrakovým postižením
17	22735283	Krizové centrum Ostrava, z. s.	krizová pomoc	ORP Nový Jičín	Ostrava	pobytová/ambulantní/terénní	5	19,5	osoby v krizi
18	00298212	Město Nový Jičín	pečovatelská služba	Nový Jičín	Nový Jičín	terénní		9,2	senioři
19	00298212	Město Nový Jičín	denní stacionář	Nový Jičín	Nový Jičín	ambulantní		2,1	senioři
20	00298212	Město Nový Jičín	odlehčovací služby	Nový Jičín	Nový Jičín	pobytová	8,0		senioři
21	26843986	Pečovatelská služba OASA Nový Jičín, o. p. s.	pečovatelská služba	Nový Jičín	Nový Jičín	terénní		3,7	senioři
22	70632596	Podané ruce - osobní asistence	osobní asistence	ORP Nový Jičín	Frýdek-Místek, Ostrava	terénní		68	osoby se zdravotním postižením
23	25380443	Renarkon, o.p.s.	terénní programy	Nový Jičín	Ostrava	terénní		2,3	osoby ohrožené závislostí nebo závislé na

město
Nový Jičín

									návykových látkách
24	65399447	Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých České republiky, zapsaný spolek	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	ORP Nový Jičín	Frýdek-Místek, Nový Jičín, Opava	ambulantní/terénní		3,0	osoby se zrakovým postižením
25	65399447	Sjednocená organizace nevidomých a slabozrakých České republiky, zapsaný spolek	odborné sociální poradenství	ORP Nový Jičín	Frýdek-Místek, Nový Jičín, Opava	ambulantní/terénní		1,3	osoby se zrakovým postižením
26	3632661	Andělé stromu života p.s.	odlehčovací služba	ORP Nový Jičín	Nový Jičín	terénní		--	osoby s postižením, senioři
27	65468562	Slezská diakonie	denní stacionáře	Nový Jičín	Nový Jičín	ambulantní		9,6	osoby s kombinovaným postižením
28	65468562	Slezská diakonie	sociálně terapeutické dílny	Nový Jičín, Kunín	Nový Jičín, Kunín	ambulantní		5,1	osoby s mentálním postižením
29	65468562	Slezská diakonie	sociální rehabilitace	Nový Jičín	Nový Jičín	terénní/ambulantní		5,1	osoby s chronickým duševním onemocněním
30	65468562	Slezská diakonie	chráněné bydlení	Nový Jičín	Nový Jičín	pobytová	17		osoby s mentálním postižením

město
Nový Jičín

31	65468562	Slezská diakonie	domov pro osoby se zdravotním postižením	Tichá	Tichá	pobytová	10		osoby s kombinovaným postižením
32	65468562	Slezská diakonie	raná péče	ORP Nový Jičín	Krnov	ambulantní/terénní		3,8	rodiny s dítětem /dětmi
33	65468562	Slezská diakonie	odlehčovací služby	ORP Nový Jičín	Nový Jičín	ambulantní		2,0	osoby s kombinovaným postižením (10-40 let)
34	75095017	Společnost pro ranou péči, pobočka Ostrava	raná péče	ORP Nový Jičín	Ostrava	ambulantní/terénní		5,1	osoby se zrakovým postižením

Vysvětlivky:

Územní působnost služby v ORP: ambulantní forma - působnost totožná s místem poskytování,

terénní forma - definice území, kde je služba garantována

Místo poskytování služby - obec, kde se nachází zařízení služby